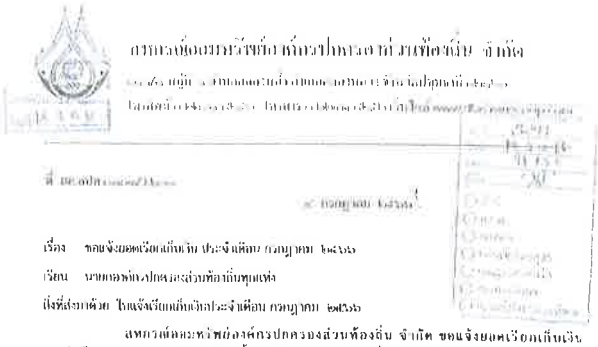
(๗) Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย ส่งเสริมให้บุคลากรรู้จักการออม เพื่อวัยเกษียณอายุ

- การสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑๐ ราย
และการสมัครสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด จำนวน ๓๖ ราย



เรื่อง ขอแจ้งยอดหนี้ยอดเงินเก็บเงิน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศบาล/ปลัดเทศบาล/ส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแจ้งเรียกเก็บเงินประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด ขอแจ้งยอดหนี้ยอดเงินเก็บเงินประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ พร้อมทั้งยอดค้างชำระของเดือนที่ผ่านมา (ถ้ามี) และขอความอนุเคราะห์การหักเงินรายได้ ณ ที่จ่าย (ภาษี) ของสมาชิกสหกรณ์ฯ ซึ่งสังกัดอยู่ในหน่วยงานของท่าน เพื่อได้ทำการส่งชำระกำไรและเงินกู้สามัญของสมาชิกเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๒/๑ โดยผู้รับคำสั่งบัญชีในหน่วยงานต้องหักเงินเดือนหรือเงินอื่นใด ที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิกให้สหกรณ์ฯ เป็นลำดับแรก

ดังนั้นเพื่อประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกสหกรณ์ฯ ขอได้โปรดหักเงินจำนวนดังกล่าวให้สหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด โดยใช้แบบฟอร์มชำระเงินรายหน่วยงาน (๗๑๔๖) นำฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ท่านสามารถดาวน์โหลดในเว็บไซต์ที่เรียกเก็บออมทรัพย์ได้ที่ www.dlas.saving.coop.com ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ของทุกเดือนเป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือในการสั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนดข้างต้นโดยเคร่งครัดด้วย จักขอบคุณยิ่ง

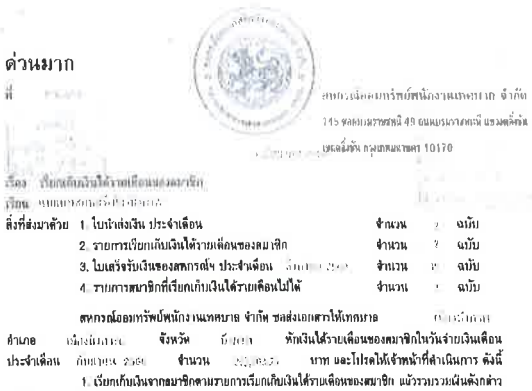
ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง

(นางจารุวรรณ ภาณุศรี)
รองผู้จัดการ รักษาการแทน
ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำกัด

นางสาวสุพรรณ
นักบริหารงานทั่วไป

ปิยะนิตา อนุกูลกิจ
โทร. [illegible]
โทรสาร [illegible]



ด่วนมาก

ที่ [illegible]

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
115 ซอยอนามัยรัชดา 49 ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170

เรื่อง เรียกเก็บเงินได้รายเดือนของสมาชิก

เรียน นายกเทศบาล/ปลัดเทศบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ใบนำส่งเงิน ประจำเดือน จำนวน 2 ฉบับ
2. รายการเรียกเก็บเงินได้รายเดือนของสมาชิก จำนวน 2 ฉบับ
3. ใบเสร็จรับเงินของสหกรณ์ฯ ประจำเดือน จำนวน [illegible] ฉบับ
4. รายการสมาชิกที่เรียกเก็บเงินได้รายเดือนไม่ได้ จำนวน [illegible] ฉบับ

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ขอส่งเอกสารให้เทศบาล [illegible] ตำบล [illegible] จังหวัด [illegible] หักเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินเดือนประจำเดือน [illegible] จำนวน [illegible] บาท และโปรดให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

1. เรียกเก็บเงินจากสมาชิกตามรายการเรียกเก็บเงินได้รายเดือนของสมาชิก แล้วรวบรวมเงินดังกล่าวส่งให้สหกรณ์ฯ โดยวิธีดังนี้

1.1 โอนเข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ธนาคารหนึ่งธนาคารใด คือ
- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนรุ่มเกล้า บัญชีเลขที่ 058-0-44120-5
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาพหลโยธิน บัญชีเลขที่ 003-1-17932-1

1.2 ส่งเป็นแบบเงินสดทางไปรษณีย์ ตั้งจ่าย "สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด"

1.3 ส่งเป็นตั๋วแลกเงินไปรษณีย์ หรือธนาณัติในนาม "สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด" สั่งจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์บางขุนนนท์ 10703 เท่านั้น

โดยนำส่งต่อสหกรณ์ฯ พร้อมกับใบนำส่งเงิน จำนวน 2 ฉบับ พร้อมสำเนาเอกสารการโอนเงิน (ถ้ามี) เมื่อสหกรณ์ฯ ได้รับเงินแล้วจะได้ส่งสำเนาให้เทศบาลเก็บไว้เป็นหลักฐาน จำนวน 1 ฉบับ ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 มาตรา 8 กำหนดให้หน่วยงานที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่ หักเงินได้รายเดือนของสมาชิกให้สหกรณ์ฯ เป็นลำดับแรก ก่อนจากหนี้ภาษี และการหักเงินเข้ากองทุนตามกฎหมาย

ในกรณีจำเป็นไม่สามารถส่งเงินตามข้อ 1. ในวันจ่ายเงินเดือน ให้ส่งเงินในวันรุ่งขึ้นหรือวันเปิดทำการแรกหลังวันหยุดราชการ

2. ในกรณีไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้รายเดือนจากสมาชิกได้เต็มจำนวน หรือเก็บเงินได้เพียงบางส่วน ขอให้เจ้าหน้าที่เทศบาลแจ้งรายละเอียดในรายการสมาชิกที่เรียกเก็บเงินได้รายเดือนไม่ได้ และส่งคืนสหกรณ์ฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเรียกเก็บเงินได้รายเดือนจากสมาชิกตามรายการเรียกเก็บเงินได้รายเดือนของสมาชิก และนำส่งให้สหกรณ์ฯ ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้นด้วย จักขอบคุณยิ่ง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวสุพรรณ
นักบริหารงานทั่วไป

ขอแสดงความนับถือ

นายประดิษฐ์
ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

งานจัดเก็บและรวบรวม 1 และ 2
โทร. 02 422 4500 (10 หมายเลข)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสพิน โพธิ์สอาด)
นักทรัพยากรบุคคล